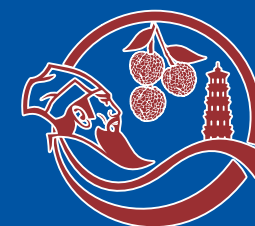


Truly Enjoy



广东（惠州）文化旅游体育 产业博览会

参展手册

2019广东（惠州）文化旅游体育产业博览会组委会
2019年11月



前 言

欢迎参加“2019 广东(惠州)文化旅游体育产业博览会”，
本届展会于 2019 年 11 月 22-24 日在惠州会展中心举行。

为确保展会期间各项工作顺利、规范及有效进行，请各
参展商负责人熟知本《参展手册》内容，严格按照《参展手
册》要求做好相关工作。感谢各单位对“2019 广东（惠州）
文化旅游体育产业博览会”的大力支持。

《参展手册》的最终解释权归 2019 广东（惠州）文化
旅游体育产业博览会组委会

目 录

一、展会基本情况.....03

二、展馆平面图 一楼展馆平面图.....06

三、参展及相关活动安排.....08

（一）布展安排.....08

（二）展出安排.....08

（三）撤展安排.....08

（四）相关活动安排.....08

四、展位管理.....08

（一）标准展位.....09

（二）特装展位.....10

五、布、撤展须知.....17

六、证件使用.....19

七、相关联系方式.....19

八、交通及食宿指引.....21

九、相关附件.....25

附件 1：楣板文字

附件 2：用电申请表

附件 3：特装装修申请表

附件 4：搭建安全责任书

附件 5：用电安全责任书

附件 6：施工人员登记表

十、特装报图样板.....31

一、展会基本情况

- （一）展会时间：2019 年 11 月 22-24 日
- （二）展会地点：惠州市会展中心（惠州市惠城区江北文昌一路 1 号）
- （三）组织机构：

主办单位：广东省文化和旅游厅、惠州市人民政府

执行单位：惠州市国际展览广告有限公司 惠州中粤国际会展服务有限公司
- （四）展会日程安排

1、报到领证时间

项目	日期	时间
特装展位	11 月 17-18 日	09:00-17:30
标准展位	11 月 20 日	09:00-17:30
地址：一楼南大厅服务中心，联系人：黄进喜 13556267006 徐悦 15119084873		

2、布展时间

项目	日期	时间
特装展位	11 月 19-21 日	08:30-18:00
标准展位	11 月 21 日	08:30-18:00
备注：21 日 18:00 全部完工并验收完毕。		

3、展出时间

项目	日期	时间
展会	11 月 22 日	08:30-18:00
	11 月 23-24 日	09:00-18:00
备注：参展单位可提前 30 分钟（08:30）进场布置。		

4、撤展时间

日期	时间	内容
11 月 25 日	08:30-18:00	展品撤场 特装展位拆卸

注：各参展商须严格按照大会规定的时间撤展，不得提前终止展示和撤展。请各参展商及施工单位务必在规定时间内撤展完毕，所有展品及展位搭建材料、废料等全部清出展馆，如有任何遗留，施工押金将全款扣除，不予退还。

（五）电箱、施工及清洁押金(适用于特装展位)

项目	费用（人民币）	备 注
电箱押金	1000 元/个	特装展位所有特装材料杂物全部清离展馆(包括展厅内，广场及展馆周边马路)并得到主场承建商确认后，电箱押金在撤展完毕后至财务部退款。
施工及清洁押金	1000 元/展位	特装展位所有特装材料杂物全部清离展馆(包括展厅内，广场及展馆周边马路)并得到主场承建商确认后，施工保证金在撤展完毕后至财务部退款。

（六）报到与证件使用

1、证件种类及说明

A) 参展商证：每9m²、18m²面积展位提供3个参展证，36m²面积展位提供4个参展证，45m²和54m²面积展位提供5个参展证，72m²面积展位提供6个参展证。

B) 布展证：同上。

C) 工作证：大会工作人员使用。

D) 布（撤）展货车证：供布/撤展使用，是布/撤展期间货车运送展材、展品进入展场的凭证，大货车入城要提前2天提供货车行驶证资料给主场服务商。

2、报到及证件的发放

A) 参展商报到地点：参展商根据主办方的通知到惠州会展中心参展商报到处（一楼南大厅服务中心）报到。

B) 证件发放时间：2019年11月17日-18日9:00-17:00。

（七）特装设计搭建推荐单位

1、惠州市国际展览广告有限公司。

联系人：任谷香13380658896

李丽缤15820740319

2、惠州中粤国际会展服务有限公司

联系人：王欢 13790766766

张从先13531682613

3、 惠州市春博会展有限公司

联系人：陈华东：15013822139

广东(惠州)文化旅游体育产业博览会



三、参展及活动安排

（一）布展时间

特装展商布展时间：2019年11月19-21日（每天8:30-18:00）（其他时间进入展馆须办理加班手续，如需加班，请于当天16:00前向展馆客服中心提出申请）。

特装企业须于11月5日前将图纸报主场服务商审核同意后方可进场布展。

（二）展览时间

2019年11月22-24日9:00-18:00（参展企业凭参展证8:30进场整理展品，9:00观众进场）

（三）撤展时间

2019年11月25日8:30-18:00

（四）相关活动安排

1、领导巡馆（2019年11月23日上午）。

2、表演推介活动

每天安排3-5个表演节目，2个城市或企业进行推介活动。

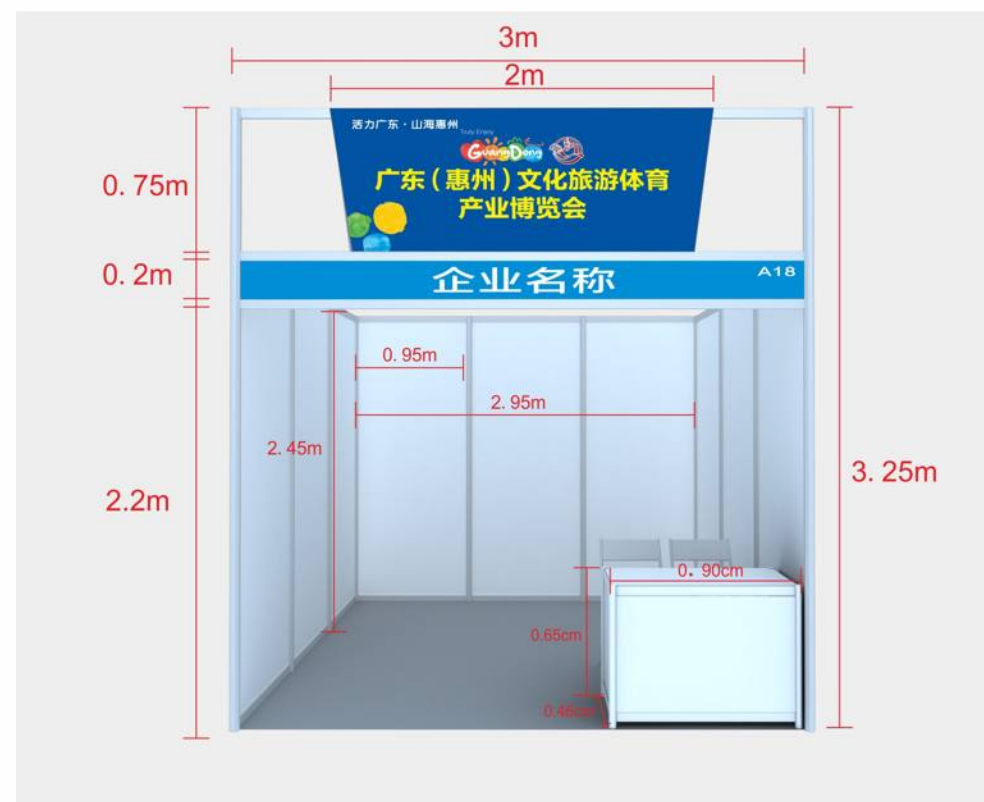
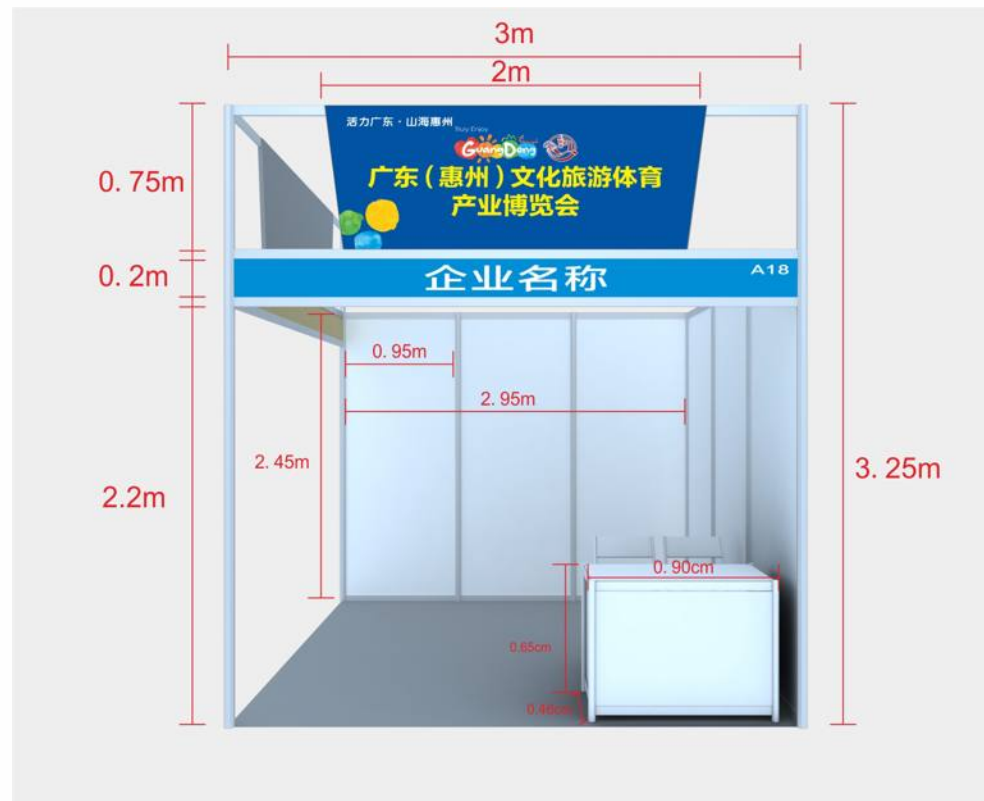
四、展位管理

（一）标准展位

1、标准展位为9平方（长3m×宽3×高3.3m），由主办方委托统一搭建，其基本配置：三面围板（高度2.5m）、楣牌、咨询桌一张、折椅两把、照明灯两支、展位地毯、500W/220V电源插座一个（只供小型电器使用，不可接驳灯具

及机器，如需使用大功率电器，请到客服中心咨询办理相关手续）。

9平方标准展位的尺寸示意图：



2、标准展位使用规定

- (1) 所有标准摊位配套(基本配置)均不可更换。
- (2) 参展商严禁在围板上钉钉、 钻孔、喷涂或锯断围板，严禁使用发泡双面胶和各类强力粘胶，如有损坏，照价赔偿。
- (3) 不可附加可能会影响展位结构的其他装置。
- (4) 参展商不可擅自搬离所租赁的展具或挪用其他展位的展具，违者按偷盗处理。
- (5) 参展商不得使用展馆内非物流通道进行展品运输。
- (6) 有特殊要求的标准展位参展商须在 11 月 15 日前与主场服务商商定改装方案。修改方案布置图必须清楚标明围板拆建情况及灯光的准确装配位置。如果不提出特殊要求，将按统一标准进行装配，现场不做更改。
- (7) 参展商必须按时参展布展，不得发生展位没有参展商或私自转让展位现象。

(8) 提交资料截止时间：

序号	附件序号	附件名称	填写要求	截止日期
1	附件 1	楣板文字	必填	2019年11月10日
2	附件 2	用电申请表	选填	2019年11月10日
注：标准展位所有提交的文件必须盖章，并于 2019年11月10日前发到hziead@163.com 联系人：韩秋燕 电 话：0752-2160780 13825486215 Email: hziead@163.com				

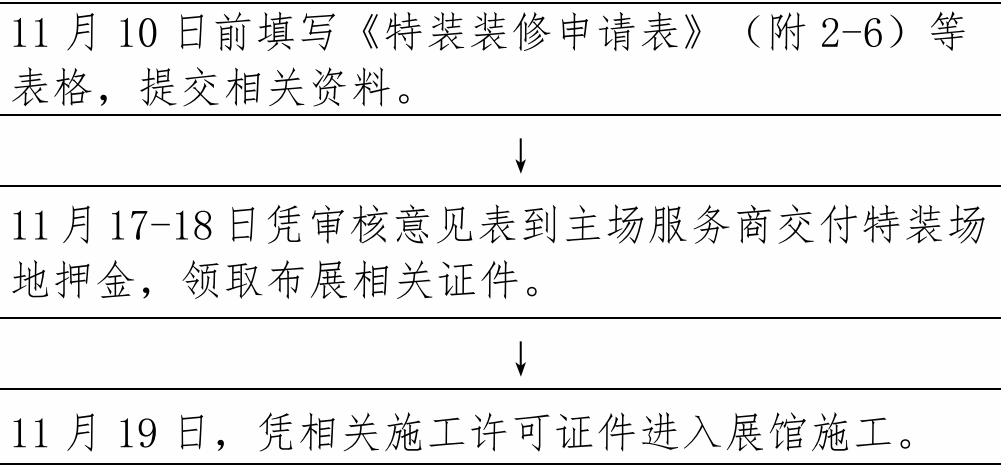
(9) 18m²标准展位

18m²展位(长 3m×宽 6m),其可参照标准展位要求也可参照特装展位的要求进行搭建，需先告知主场服务商，并按要求提交材料。

(二) 特装展位

特装展位为 36m² 起，特装展位（光地）不包括标准展位内的基本配置和其他服务。参展单位和搭建商对展位进行设计、搭建和装修，相关费用由参展单位自行承担。

1、施工单位进场办证程序



2、施工单位需向会展中心提供以下资料，方可办理施工手续：

- A) 施工单位的搭建资质复印件一份（副省级会展行业协会颁发的“展览展示工程施工二级”或住建部门颁发的“建筑装饰装修工程专业承包 3 级”资质以上）
- B) 营业执照复印件一份
- C) 参展企业委托书
- D) 展台施工平面图、效果图、电路图、用电详细参数
- E) 施工人员名单、工种、身份证号码
- F) 电工和其他特殊工种需提交国家颁发的技术证书复印件。

G 凡是 2.5 米以上作业人员需具有国家应急管理局统一颁发的登高作业证书复印件。

以上资料请于 11 月 10 日前提交至主场服务商（客服电话：0752—2160780、13825486215、15820740319 传 真：0752-2160303 E-mail:hziead@163.com）

3、施工单位需向主场服务商交纳特装展位施工保证金：1000 元/展商，需配电箱的参展商另缴纳配电箱保证金（押金）。特装参展商在撤展时需自行清理好摊位的特装建材垃圾，完好退还配电箱，经展馆工作人员检查后方可退回保证金。

4、延时管理费

①收费标准：延时施工时间为 18:00-22:00，5 元/平方米/小时

延时施工时间为 22:00-次日 8:00，10 元/平方米/小时

②所有延时施工申请必须于当天 16:00 前向场馆方提出。

③加班费按展位实际面积计算；

④加班时间不足一小时的，按一小时计算。

5、特装搭建须知

A) 特装施工单位在领取相关许可证件后方可进馆施工。

B) 展台设计、施工方案在消防和结构上要确保安全可靠，所有结构应与展台自身主体结构连接，严禁在展馆天花板、梁、柱、围栏或各种专用管线上吊挂、捆绑。

C) 特装展位全馆统一限高 4.5 米，不得以任何形式封顶，确保消防报警系统和自动喷淋灭火器系统功能正常发挥。

D) 所有装修材料必须符合环保标准，应采用不燃或难燃材料，严禁使用未经阻燃处理的木板和布料等物品作装修用料，所有木制结构必须刷防火涂料。

E) 所有公共视线范围内的背板（包括相邻展位之间外露部分的背板）都须作修饰处理，不得将内部结构框架外露。

F) 电气材料必须符合国家的产品质量标准和有关消防安全技术规定。

G) 电线应采用难燃护套线或难燃铜芯线（ZR-BVV），严禁使用花线或铝芯线；横跨展位内通道的线路应用过桥保护；电线需穿过通道、地毯或暗敷设在装修物内的，要使用过桥保护。

H) 施工单位自带的电箱须带有三相航空动力电专用插头及配有漏电保护装置，经展馆工程技术人员检查符合场馆用电负荷后方可使用。所有电箱的安装位置，须设置在展位靠通道一侧明显易操作及安全的位置。

I) 广告牌、灯箱、灯柱内须留有对流的散热孔，日光灯等镇流器应采用检验合格的电子产品。筒灯、射灯、石英灯等灯具，须与展品、装饰物等保持 30cm 以上的距离，并应安装接线盒，电线不准外露。

J) 严禁在展馆地面、墙身或柱面钻孔、打钉、使用黏胶物或双面布底胶带固定地毯或其它地面覆盖物；胶带和残留标记须在撤展时一并清除。

K) 所有装修施工材料必须在工厂预先制作构件并做好表面装饰处理，然后在展馆内进行拼装，展馆现场只能对拼

接缝作修饰处理，严禁喷漆或油漆（包括有刺激性气味的剂液）；严禁在现场使用切割机、电锯、电焊机等易产生大量粉尘和噪音的工具。每个施工单位必须自备吸尘设备，尽量减少施工粉尘。

L) 在检查中发现施工单位存在违规施工行为的，场馆单位可口头警告或发出《整改通知书》；施工单位须于规定时间内按要求进行整改。

M) 布/撤展期间不得使用展馆内非物流通道进行展品运输。

N) 由于施工单位未按要求施工，对展馆建筑物及展馆设施造成的一切损害，其修复的费用由施工单位及参展商共同负责。

O) 所有特装展位的电源接入由场馆专业人员负责，特装搭建需提前申报用电参数及用电需求，不得私自接驳电源。

P) 为加强对特装展位搭建的管理，维护搭建秩序，实行预收特装展位施工保证金制度。展会闭幕办妥所有撤展手续后，退还保证金。

6、电力供应及用电安全规定

（一）电力供应：大会提供基本展览馆照明。

（二）展位电力供应将于每日展会完结后即时关闭，若需 24 小时电力供应或延时断电，请尽早与场馆方联系，费用自理。

（三）为保障安全用电及足量的电力供应，所有额外电力供应和用电设备的用电量都必须提前向场馆方申报预订，在其许可后方可供应。

（四）必须选用符合国家相关产品的质量标准，其安装、布线和拆除

都必须由持证技术人员施工和测试，并接受相关部门的监督。正常供电过程中参展商有维护展馆配电设备的义务。

（五）电线须选用 ZR-BVV（难燃双塑铜芯电线）和护套电线。禁止使用花线和铝芯线。

（六）单相负荷超过 10A 电流，应采用三相电源设计，并三相平均分配展位负荷。

（七）金属保护管和金属构件须做电气跨接，并做安全接地。

（八）各电气回路必须有专用保护地线，并与凡可能接触漏电的金属物件相连。

（九）筒灯、石英灯要有石棉垫防护；广告灯箱、灯柱内须留有对流的散热孔。灯具整流器和触发器须选用消防部门检验合格产品。

（十）日光灯镇流器须和日光灯管分离安装，不得捆绑一起。

（十一）使用大功率发热灯具应加装防护罩（如 100W 以上碘钨灯）。禁止使用 500W 以上的大功率灯具。

（十二）各展商和施工单位要注意爱护展馆的电气设施，不准乱拉乱接，一经发现，即做停电处罚。由此给展馆方面造成的损失，由展商负责赔偿。

（十三）展位内的用电器具及线路、开关等配电设施，要自觉接受大会电工检查。发现隐患，要配合整改，不得拒绝检查或借故不整改。

（十四）展商必须租用展馆电箱，电箱至展馆固定设施接电工作由展馆电工负责，电箱位置由展馆方根据展馆电井负荷情况来分配。电箱开关下桩的接电工作由展商及其施工单位自行负责，展商及其施工单位必须根据展位用电情况自备配有安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA，动作时间小于 0.1s）的用电总控制箱（即下桩电箱）连接展馆提供的电箱方可用电，展馆提供的电箱仅作为电源延长，严禁直接与展馆提供的电箱接驳。严禁没带漏电保护器的电箱进场施工！下桩电箱所有技术指标不得大于上装电箱技术指标的 80%，以确保展馆供电系统的安全运行。电箱必须安装在安全、明显、方便操作和检查的位置；配电箱原则上不得安装在封闭空间内，如需安装则该房间不得上锁并需在房门上做有“配电房”等字样的标识。展位用电总控制电箱的总开关保护整定值应低于或等于接入展馆固定电源开关保护整定值的 80%，确保展馆供电系统的安全运行。如展位开关保护整定值不能适配，参展方或施工承建商应自行调整用电，直至符合此要求：普通照明类，机械动力类，变频设备、可控硅控制设备、舞台调光设备类，扩音设备类和 24 小时

用电设备应按分类设立独立回路，严禁共用同一回路。重要的电气设备和重要场合、位置用电应安装一主一备双回路供电。

（十五）1 个插座只能用于 1 台功率在 500 瓦以内的展示设备，严禁使用多用途插座，以防超负荷造成短路。

7、消防安全管理

A) 展馆内严禁吸烟，为保障展会的秩序与安全，不得占用妨碍人行通道、出入口、消防设施、强弱电设置。否则组委会有权要求甲方立即整改，整改费用由参展商自行承担。

B) 严禁对通道、应急灯、灭火器、消防喷淋装置或警报及其他任何安全装置、设施进行改造、改装或移动。

C) 会展中心有权要求任何参展单位将影响和阻塞通道、消防设施及各种紧急通道和出口宣传牌、展品、物品、包括有碍灭火器、安全装置等消防设施的各种物品以及认为不安全或对安全构成威胁的各种物品即时移动。

D) 严禁在防火卷帘门下搭建展位及堆放物品，消防卷帘门两边设施不准包装任何装饰物，严禁遮挡展馆消防设施（消火栓、监控探头、消防通道等）。

E) 严禁在消防栓周围 1 米内放置展品，消防门及物流门前应预留 1 米宽消防通道。

F) 展厅内严禁现场喷漆作业以及电、气焊等明火作业，展位施工不得使用易燃、易爆物品。严禁展位内使用如电锯，电刨、切割工具，杜绝施工中可能带来的安全隐患。

G) 各参展单位、施工单位的负责人对本展位内的消防安

全负责，并切实履行《消防法》规定的消防安全职责。

H) 每个特装展台必须配备手提式干粉灭火器（每 25 平方米一个，不足 25 平方米按一个算，以此类推）。

8、特装展位报图资料清单

特装展位报图资料清单				
序号	附件序号	附件名称	填写要求	截止日期
1	附件2	用电申请表	必填	
2	附件3	特装装修申请表	必填	
3	附件4	搭建安全责任书	必填	
4	附件5	用电安全责任书	必填	
5	附件6	施工人员登记表	可现场提供	
6	特装展位设计效果图、平面图、正立面图、侧立面图、材料说明图、电气分布图、配电系统图。（必须提交）			
7	施工单位搭建施工资质复印件，营业执照复印件、施工单位法人身份证复印件、电工证复印件（必须提交）			
8	展台保险复印件（必须提交）			

注：

1. 以上报图资料必须于2019年11月15日前提交大会主场服务商审批。

2. 所有报图资料必须盖公章后通过邮件形式发送到邮箱：hziead@163.com，发送邮件时请以展位号及展商简称命名。

3. 所有费用只接受汇款，不接受现金。

联系人：韩秋燕

电 话：0752-2160780 13825486215

Email: hziead@163.com

五、布/撤展须知

（一）布/撤展工作必须于指定的时限内进行及完成，不允许提前或推迟布、撤展工作。如在指定时限内未完成的，

主办方有权为未能按时完工的展位进行装搭及布置或撤展，施工费用一概由参展商承担。

（二）布/撤展工作请在本展位内进行，不得占用通道。布展结束后请将包装箱带离展馆。无论是否装有货物，所有放在走道的包装箱和其它物品每日闭馆后都会被会展中心工作人员视为垃圾清走。

（三）凡需对标摊进行改动的，请到客服咨询办理，不得擅自拆改装展位。

（四）禁止在展馆建筑物上粘贴、悬挂任何物品，违者承担相应的清洁及维修费用。

（五）布、撤展及开展期间，现场配有保安人员，但是对展品和其他陈列物品的丢失以及损坏概不负责，参展商对贵重物品应妥善保管，防止丢失和损坏。

（六）对损坏展馆设备、设施及展览材料未办理好赔偿手续的，主场服务商有权扣押其展位的展样品作为抵押品。

（七）撤展时，参展商的展样品须在规定时间内全部撤出展馆，未经相关允许，又不撤出的，当无主物处理，相关清理费用概由有关参展商承担。

（八）撤展时，擅私自带属于展馆的展材、展具及电气、通讯等各类设备、设施出馆的，给予原价加 1 倍的处罚。情节严重者，交公安部门处理。

（九）为保障展品安全，在布展期间对展品出馆将进行严格的控制和把关，原则上只准进不准出。如有特殊情况，

应办理相关手续，向主场服务商提出申请，获批准后凭放行条方可放行。

（十）当参展商装运展品的车辆到达展馆时，请在保安人员的指引下自觉到展馆规定的撤展出口依次排队等候，然后按指示进入展馆卸货区。

（十一）展会布展和展览期间，若参展商展位涉及到用水、用电等要求，可向一楼展馆现场服务中心咨询办理。

六、证件使用

参展商凭工作证/参展证或布（撤）展证在11月19日-21日进场布展，工厂货车凭货车证进出。

展会活动期间（11月22日-24日），参展企业人员佩戴参展证可提前进场准备，期间所有人员需佩戴相应证件。

七、相关联系方式

（一）主办方联系表

序号	负责事项、区域	组委会联系人	联系方式
1	2号馆（城市馆）	余汉文	13502432777
2	1号馆（企业馆）		
3	南厅	黄进喜	13502432777
4	施工监督	严碧权	13692839102

（二）主场服务商联系表

序号	负责事项、区域	联系人	联系方式
1	客服总协调	韩秋燕	13825486215

2	1号馆客服	李丽缤 张晓琳	15820740319 13536967597
3	2号馆客服	任谷香 李泽萍	13380658896 18948242385
4	1号馆施工管理	王秀川	18029994586
5	2号馆施工管理	赖龙光	13112628844
6	表演推介区	文雨轩 郭艳阁	18194040757 18129576985
7	报到处（南大厅服务中心）	韩秋燕	13825486215
8	一楼南大厅服务中心 （报图、办证、缴费）	刘雪梅	15816388835
		邓红霞	15766686519
		徐悦	15119084873

（三）展馆联系表

序号	姓名	工作职责	手机
1	苏伟荣	安保总负责	13502263229
2	周毅	现场管理及网络负责	13413132818
3	马佳	电箱租赁	13794527327
4		客户服务中心	0752-2068530

（四）施工安全监理单位联系表

序号	姓名	工作职责	手机/邮箱
----	----	------	-------

1	赖龙光	安全监理	13112628844
2	李永松	安全监理	13927317171

（五）展台保险现场购买联系方式

保险公司名称：安诚财产保险股份有限公司

地点：会展中心北门报到处

联系人：杜传说 13751776420

客服热线：95544

八、交通及食宿指引

（一）惠州公交乘坐助手

微信公众号：惠州公共交通，为你的出行提供了实时公交、线路查询、客运航班等便捷功能。

（二）惠州会展中心地图示意图



（三）周边酒店联系方式

1、江景商务酒店（距离会展中心约 0.8 公里）

联系人：钟先生

联系电话：0752-2855888 13802866331

地址：江北菊花二路(会展中心东侧)

价格：标双 229 元/间、标单 219 元/间、豪单 229 元/间，豪双 2/间

2、亿嘉盛国际大酒店（距离会展中心约 2 公里）

联系人：袁经理

联系电话：0752-7800888 18026561177

地址：江北三新南路 32 号

价格：标双 439 元/间（包早餐）、单间 439 元/间（包早餐）、豪单 529 元/间，豪双 539 元/间.

3、玉州大酒店（距离会展中心约 1 公里）

联系人：陈经理

联系电话：(0752)7779999 13927329322

地址：江北惠州大道 58 号(原玫瑰园大酒店)

价格：标双 319 元/间、单间 219 元/间、豪华 338 元/间。

4、金华悦国际大酒店（距离会展中心约 3.5 公里）

联系人：罗永玲 13927391788

联系电话：0752-2086866

地址：惠州市惠城区下埔大道 28 号金华悦国际酒店

价格：标双 270 元/间、单间 270 元/间、豪双/豪单（商务套）290 元/间

5、康帝国际酒店(距离会展中心约 2.7 公里)，挂五星标准

联系人:李泽萍

联系电话：18948242385

地址:惠州市惠城区环城西一路 18 号康帝国际酒店

价格:江景平日 760 元/间、周五/六 800 元/间，湖景平日 800 元/间、

周五/六 850 元/间

6、天悦（嘉柏）大酒店(距离会展中心约 5.8 公里)，四星标准

联系人:李泽萍

联系电话：18948242385

地址:惠州市惠城区下麦地路 22 号，近万佳百货商场

价格:标双 310 元/间、单间 310 元/间

为方便外地参展商，主办方已与以上酒店沟通预留部分房间，房间数量有限，有需要的参展企业自行提前预定或于 2019 年 11 月 10 日前将住宿需求报至惠州市中粤国际会展服务有限公司李泽萍 18948242385，统一报名预定，费用自理。

附件 1：楣板确认表（适用于标摊展位）

所有预定标准展位的参展商必须填写此表格，请参展商于 2019 年 11 月 15 日前填写好此表格并提交本次主场服务商。若展商未能于 2019 年 11 月 15 日前提交此表格，本次主场服务商将按照展位申请表中的公司名称进行制作楣板文字。

中文（请书写或打印工整，包括空格和标点）：

英文（一字母一个格，一标点一个格，每个单词之间请用空格隔开）

注意：

如在截止日期前仍未收到该表格，主办方及本次主场服务商将按照贵司在展位申请表中的公司名称进行制作。现场如需任何改动将收取人民币额外制作费用。

公司名称：_____展位号：_____

联系人：_____ 传真：_____

电话：_____电子邮箱：_____

公司盖章：_____

附件 2：用电申请表（适用于所有展位）

申请单位（盖章）：_____展位号：_____

联系人：_____ 手机：_____

邮箱：_____

项目内容	规格	押金	租金	数量	金额
特装用电	16A/220V	400元/个	200元/个/展期		
特装用电	32A/380V	600元/个	300元/个/展期		
特装用电	63A/380V	1000元/个	600元/个/展期		
合计：					

按实际用电量收取电费，价格为：1.5 元/度

备注：

(1) 凡申请上述电源的参展商必须租用展馆的电箱。展商所有租用
电箱由展馆电工负责安装到展位，电箱开关下桩（展位内）的接电
工作由展商自行负责，并由展馆配电人员监管。

附件 3：特装装修申请表（适用于特装展位）

展位号		展位尺寸（长 x 宽 x 高）	
参展企		联系人	
施工单		联系人	
现场监		联系电话	
电箱规	(V/A)	电箱数量	个
配电箱	<input type="checkbox"/> 租用 <input type="checkbox"/> 自带	展示用电总功	(KW)
参展单位承诺： 我单位委托以上施工单位进行本次展会展位搭建工作，现郑重承诺，监督相关单位严格遵守国家有关搭建工程强制性技术规范、标准，按 2019 广东（惠州）文化旅游体育产业博览会《参展手册》要求进行设计和施工，并按规定配置灭火器材，如有违反责任自负。			
参展单位（盖章）：		确认日期：	年 月 日
施工单位承诺： 我单位承诺，已详细了 2019 广东（惠州）文化旅游体育产业博览会《参展手册》内容并已为工作人员购买有效的公众责任保险。自签订该承诺书起，本单位自动成为本展位的搭建、用水、用电、消防及治安工作的安全负责人，负责管理本展位搭建安全和消防安全、展览期间的展示安全和撤展安全。本单位保证遵守会展中心展馆管理规定和消防安全规定，购买有效的公众责任险以保障人员及其他财产安全，对布展期间因违章施工引起的一切后果，负全部责任；对展览举办期间因布展施工质量问题引起的一切后果，负有不可推卸的直接责任，并承担由此引起的一切责任及相关损失。 本单位承诺接受主场承建商及展馆有关部门的监督管理，切实落实安全保障和整改措施，随时消灭隐患，以保展馆安全。如存在安全隐患，自觉服从主场承建商之强制管理手段。一旦发生意外，愿服从主场承办商扣除部分或全部押金。			
施工单位（盖章）：		填报日期：	年 月 日

附件 4：搭建安全责任书（适用于特装展位）

参展商承诺

我单位承诺，已详细了解 2019 广东（惠州）文化旅游体育产业博览会《参展手册》内容，自觉管理和督促施工单位严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范、标准和《参展手册》的要求进行设计和施工。并在施工现场服从展会有关部门管理，按规定配置灭火器材，及戴安全头盔出入现场，如有违反责任自负。若我方自己搭建则负施工单位安全责任。

参展单位（盖章）： 负责人签名：

施工单位承诺

我单位承诺，已详细了解 2019 广东（惠州）文化旅游体育产业博览会《参展手册》内容并已于工作人员购买有效的公众责任保险。自签订该承诺书起，本司自动成为本展位的搭建、用水、用电、消防及治安工作的安全责任人，负责管理本展位制作搭建安全和消防安全、展览期间的展示安全和撤展安全。本公司本着安全、文明、经济、高效的原则进行管理和施工，避免施工过程中发生人身伤亡和财产损失事故，并作出以下承诺：

① 负责自有财产及己方工作人员的安全，事前对其进行安全生产教育，为其配置必要的安全措施及购买保险，由此产生的费用由本司自行承担。

② 保证遵守所有安全规定，对该展位相关之所有安全、消防事故及意外负全责；对展览举办期间因布展施工质量问题引起的一切后果，负全责。

③ 发生与该展位相关之任何人员伤亡事故及意外，由本司负全责，并承担由此引起的一切相关损失。

④ 本公司承诺接受主场承建商及会展中心各部门的监督管理, 切实落实安全保障和整改措施, 随时消灭隐患, 以保展馆安全。如存在安全隐患, 自觉服从主场承建商之强制管理手段。

⑤ 如出现意外情况，本公司全力、积极配合大会应急措施及一切医护、赔偿等善后工作。

施工单位（盖章）： 负责人签名：

附件 5：用电安全责任书（适用于特装展位）

为配合本次博览会做好展馆展览展位安全用电管理工作，明确责任、规范管理、确保安全，营造用电安全可靠的展览环境，本单位_____（展览会名称）_____（展位号：_____）的使用单位，与该展位施工单位_____特向展馆方承诺：

一、严格遵守《规定》，对筹撤展及开展期间因电气违章安装或违章用电所引起的一切后果承担直接责任；承担相应的经济 and 法律责任。

二、指定专人负责本展位在展览筹撤展及开展期间的用电安全保障，做好筹撤展及展出期间的现场值班维护，及时消除用电安全隐患，确保展位安全。

三、服从展馆方有关部门的监督管理，切实落实用电安全和整改的措施。

本承诺书一式四份，展馆方执两份、参展企业单位和施工承建商各执一份，自加盖公章并签字之日起生效。

本承诺书是《展位用电申报表》的必要附件。

参展企业（公章）：

法人或安全责任人（签名）：

现场安全责任人或现场电工：

联系电话：

日期：2019 年 月 日

展位承建商（公章）：

法人或安全责任人（签名）：

现场安全责任人或现场电工：

联系电话：

日期：2019 年 月 日

附件 6：施工人员登记表（适用于特装展位）

展位号：_____参展单位：_____

施工单位：_____施工现场负责人：_____

现场负责人身份证号码：_____手机号码：_____

现场施工人员名单：

姓名	性别	身份证号	姓名	性别	身份证号

施工单位必须审核和选用有持电工证的人员参加现场用电施工，承诺自觉遵守展会及展馆关于消防、用电和安全等方面的规定和要求，积极配合展会落实各项布展工作和要求，保证展会的布备工作顺利进行。如在布展、开展及撤展期间发生任何问题，由施工单位负一切责任。

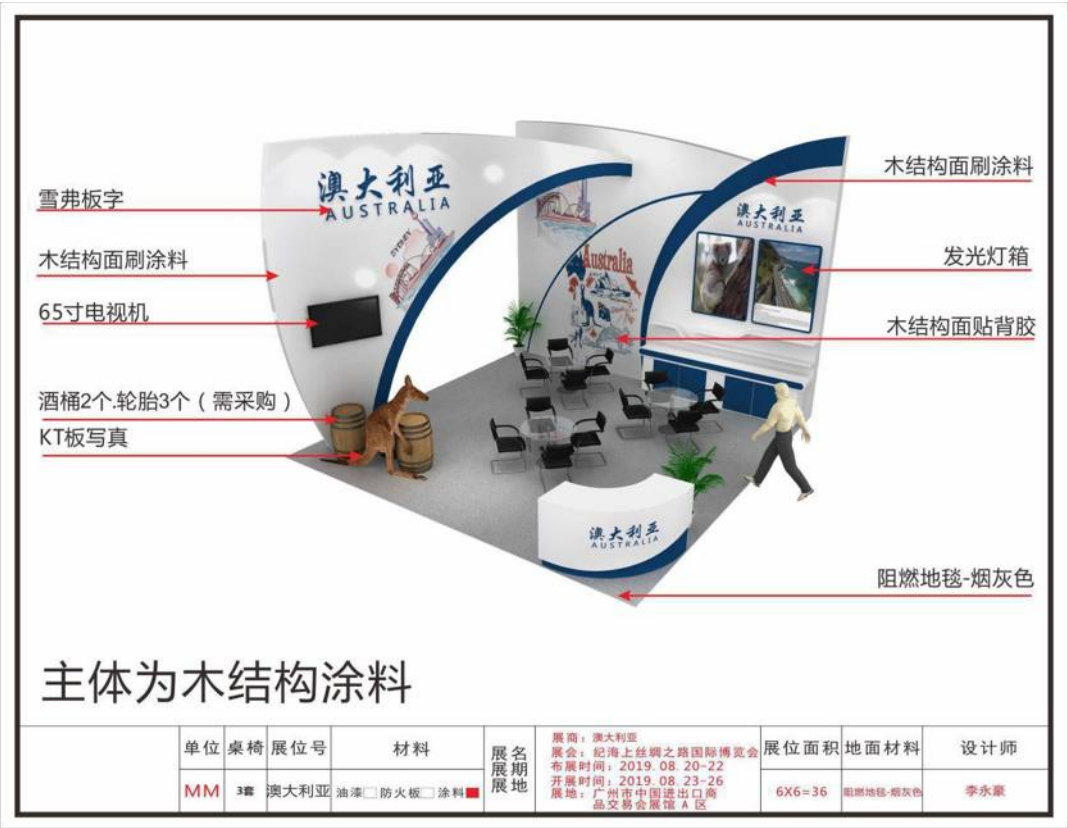
施工单位盖章（公章）：

负责人签名：

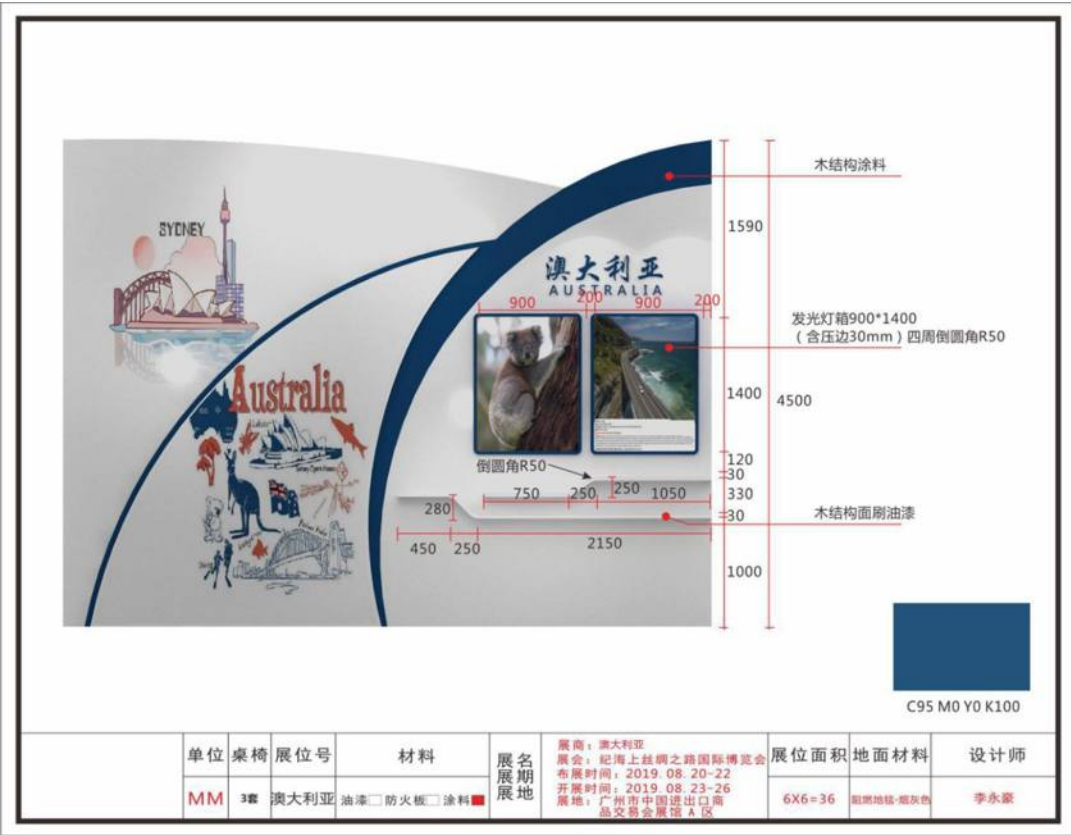
2019 年 月 日

十、特装报图样板

①效果图（参考）



②正平面图、正立面图（参考）



③电路图、配电图（参考）

